

ビジネス 日本語入門 II (オンデマンド講座)

受講期間

2022年10月19日 水

2023年01月31日 火

※ご都合に合わせて、受講プランを立てて、自由にご受講いただけます。

目標

- 1) ビジネス日本語の基本的な言語知識を習得し、日本のビジネス文化やビジネスマナーについて理解する。
- 2) 動画視聴やレポート課題を通して、学習を続けるために必要な分析力・思考力を身に付ける。



この講座では、これからビジネス日本語を学び始める人を対象として、基本的な言語知識の獲得やビジネス文化やマナーの理解を目的とした入門的な内容を扱います。留学生が日本企業に就職する際に求められるものとしてビジネス日本語力があります。しかしながら、大学生活や日常の中でビジネス日本語に接する機会は、ほとんどないというのが現状です。この講座は、ビジネス日本語の基本的な知識を身につけ、将来、日本語を使って働くための準備を整えることを目的とします。

※5月に開講した入門講座とは扱うトピックが異なりますので、前回の受講者も継続して受講できます。

申込期間

(日本時間) 2022年10月05日(水)～2022年12月31日(土)

対象者

N2(JLPT)相当以上の日本語力を持つ方(海外の国・地域からの受講も大歓迎)

受講料

- 一般受講者(東洋大学生以外の方)：2,200円
- 東洋大学生：無料

授業の流れ

オンデマンド動画受講とクイズ受験(学習時間 60分程度 × 8回)

最終試験を受験する

修了レポート(1,000文字)を提出する

東洋大学認定修了証を受け取る

(※修了証は講座期間終了時まですべての課題を完了した方のみ発行対象となります。)

トピック

回	内容
1	スキミング
2	頻出ビジネス用語 100-生産現場編-
3	間違えやすい表現
4	ビジネスメール
5	コミュニケーションモデル
6	頻出ビジネス用語 100-社会編-
7	状況別ビジネス表現
8	営業場面(応接・訪問・押印)

お申込

下記の JV-Campus サイトよりお申込いただけます。
URL:https://www.jv-campus.org/courses/course/?provider=toyo&course_id=345876



受講者の声

他の言語との比較を通して学ぶので、
理解しやすかった

私はメキシコの日系自動車部品メーカーに勤めているため、日本人と一緒に仕事することが多いです。仕事をもっと円滑に進むよう、日本語の能力を高めたいと思い、受講することにしました。

この講座は日本語と他の言語との比較を通して学んでいくので、非常に理解しやすかったです。また、ビジネス日本語に関する基礎的な知識を身につけることができよかったですと思います。特に目上の人や社外の人と話す際に会話を柔らかくするための「クッション言葉」や、二重敬語などが印象に残りました。さらに、新しく名刺交換の基本を学ぶこともでき、名刺交換のパターンとそれぞれの交換手順を知れたことは非常に勉強になりました。

この講座はオンデマンドで受講するため、海外からでも時差などは気にせず自分のペースで勉強ができて、気になるテーマの動画は何度も振り返って学習することができます。

外部のお客様との打ち合わせや、本社の方が来社する機会も増えてきていますので、今回学習したことをその際に役立てたいと思います。敬語は今まで難しいと思い、使うことを避けてきましたが、今後積極的に日本人の同僚に使って、学んだことを生かしていきたいと思います。これから仕事で応用できる日本語の基礎を学びたい方は、お勧めです。



ロニー・ムニョスさん（メキシコ）

2022年春ビジネス日本語入門
(オンデマンド講座)受講



ウ チカンさん（台湾）

2022年春ビジネス日本語入門
(オンデマンド講座)受講

ビジネス日本語に関して幅広いテーマから
学習することができ、充実した内容だった

私は東洋大学の2021夏季ビジネス日本語ポイント講座を受講し、とても勉強になり、東洋大学の講座でもっと多く学びたいと思い、今回のビジネス日本語入門オンデマンド講座に参加しました。

この講座で特に印象に残ったのは「ビジネス用語100」という内容です。講師の方がビジネス場面でよく使われる言葉や専門用語などについて、例を挙げながら丁寧に説明してくださって、とても理解しやすかったです。また、人に何かを頼むときは、相手への配慮や思いやりを示す「クッション言葉」を一言添えることで、言いにくいことが少し言いやすくなるということもとても勉強になりました。

近年、世界中がコロナで実際に大学へ行って講座に参加することがなかなか困難になっています。このようなオンデマンド講座なら、学習者がいつでも、どこでも日本語を勉強することができ、とても便利だと思います。

私はこの講座で日本語と外国語の敬語の違いから、各種の敬語表現、さらにビジネス文化やマナーまで充実した内容を勉強することができました。一つ一つの動画の後に小テストもあって、自分でしっかり動画の内容を理解できたかどうかをチェックすることもできます。わからない内容も繰り返し視聴できます。また、動画のみの勉強ではなく、質問がある場合には、担当の講師の方に質問することができます。ぜひ、参加してみてください。

BUSINESS JAPANESE || (ON-DEMAND) COURSE

PERIOD

2022.10.19 Wed

|

2023.01.31 Tue

※You are free to make your own course plan and take courses any time within the period.

LEARNING GOALS :

- 1) Acquire basic linguistic knowledge of business Japanese and understand Japanese business culture and business manners.
- 2) Acquire the analytical and thinking skills necessary to continue learning through watching videos and reporting tasks.

APPLICATION PERIOD

October 19, 2022 ~ January 31, 2023 (JST)

TARGET

Those who have Japanese ability equivalent to N2 (JLPT) or higher.

FEE

- Non-Toyo University Students : 2,200 Yen
- Toyo University Students : Free

COURSE FLOW

Take on-demand video course and quiz exam (about 60 minutes × 8 times)

⇓
Take the final exam

⇓
Submit a final report (about 1000 characters)

⇓
Receive a completion certificate accredited by Toyo University
(Certificates will only be issued to those who have completed all assignments by the end of the course period.)

TOPICS

No	Topics
1	Physical Contact
2	Frequent Business Terms 100 - Production Site
3	Misleading expressions
4	Business Email
5	Communication Model
6	Frequent Business Terms 100-Society
7	Business Expressions by Situation
8	Sales Situations (Reception, Visits, Seals)

COURSE APPLICATION

Please apply from the JV-Campus site below.
URL: https://www.jv-campus.org/courses/course/?provider=toyo&course_id=345876



VOICE FROM PAST PARTICIPANTS

It was easy to understand to learn through comparisons with other languages.

I work for a Japanese auto parts manufacturer in Mexico, so I often work with Japanese people. I decided to take this course because I wanted to improve my Japanese language skills so that my work would go more smoothly.

This course was very easy to understand as we learned through comparisons between Japanese and other languages. I was particularly impressed with the "cushion words" which use to soften conversations when speaking with superiors and people outside the company, and the double honorifics that are often used by mistake when people want to be even more polite. I was also able to learn the basics of exchanging business cards. The patterns of exchanging business cards and the procedures for each exchange were very useful for me.

Furthermore, since this course is an on-demand course, I was able to study at my own pace without worrying about the time difference, and I was able to look back and study the videos on topics I was interested in many times.

I am now having more and more meetings with external customers and visits from our head office staff, so I would like to make good use of what I have learned in this course. Also, I have avoided using honorifics because I thought they were difficult, but I also would like to actively use them with my Japanese colleagues in the future. I recommend this program to anyone who wants to learn basic Japanese that can be applied at work in the future.



Ronny Muñoz (Mexico)

2022 Spring Business Japanese
(On-demand) Course participant



WU CHI KANG (Taiwan)

2022 Spring Business Japanese
(On-demand) Course participant

The course was very fulfilling. I was able to learn a wide range of topics related to Business Japanese.

I attended the "Toyo University 2021 Summer Business Japanese Special Course" and learned so much that I decided to participate in this "Business Japanese (on-demand) Course" to learn more.

What particularly impressed me about this course was the content of "100 Business Terms". The instructor carefully explained the words and technical terms that are often used in business situations with examples making me very easy to understand them. I also learned a lot that adding a "cushion word" before asking someone to do something for you shows consideration and thoughtfulness to the other person and makes it much easier to say something difficult to say.

In recent years, it has become quite difficult to actually go to university and participate in lectures all over the world due to COVID-19. I think this kind of on-demand course is very convenient because it allows learners to study Japanese anytime and anywhere.

I was able to study a full range of content in this course, from the differences between Japanese and foreign honorifics to various honorific expressions, as well as business culture and etiquette. There is also a quiz after each video, so you can check whether you have understood the content of the video or not. You can also watch the videos repeatedly if you don't understand the content. In addition, if you have any questions, you can ask the instructor in charge instead of studying only the videos. So if you are interested in Business Japanese, don't hesitate to take this course.

商务 日语入门II (在线公开课程)

公开时间

2022年10月19日 周三

|

2023年01月31日 周二

※在此期间你可以自由制定学习计划并在任何时间参加课程。

目标:

- 1) 掌握商务日语的基本语言知识,并了解日本商务文化与商务礼仪。
- 2) 通过观看视频和提交作业,获得自主学习所需的分析和思考能力。



本课程面向所有商务日语初学者,以掌握基本的语言知识,了解商务文化和礼仪为目的。

在日本公司就职时,需要具备相应的商务日语能力。然而,留学生在大学或日常生活中接触到商务日语的机会却很少。本课程旨在为学生提供商务日语的基础知识,以便他们为将来从事日语相关工作做好准备。

* 本课程所涵盖的内容与5月开办的商务日语入门课程不同,欢迎上一期课程的参与者继续学习本课程。

报名时间

2022年10月05日(周三)~2022年12月31日(周六)(日本时间)

对象

具有N2(JLPT)以上日语能力者
※欢迎居住在日本海外的国家或地区的各界人士参加。

费用

- 普通学员(东洋大学在校生以外): 2,200 日元
- 东洋大学在校生: 免费

授课流程

视听课程视频并完成课后小测验



参加最终考试



提交最终报告(1000 字符左右)



获取有东洋大学认证的结业证书

(* 结业证书只颁发给在公开期间完成所有作业的人)

课程主题

课节	内容
1	身体接触
2	100 个常用商业术语 - 生产现场篇 -
3	易错的表达方式
4	商业电子邮件
5	沟通模式
6	100 个常用商业术语 - 社会篇 -
7	各种情况下的商业表达方式
8	销售场景(接待、访问、盖章)

报名方式

请进入下方 JV-Campus 网站报名。

URL:[https://www.jv-campus.org/courses/course/](https://www.jv-campus.org/courses/course/?provider=toyo&course_id=345876)

?provider=toyo&course_id=345876



学员们的评价

通过与其他语言的比较来学习，
使得内容非常容易理解

我在墨西哥的一家日本汽车零部件制造商工作，平时与日本人一起工作的机会很多。我想提高自身的日语能力以便我的工作能够更顺利地进行，便决定参加这个课程。

我通过这个课程习得了许多商务日语相关的基本知识。而且我是通过与其他语言的比较进行学习的，内容非常容易理解。我对在与上级和公司以外的人交谈时缓和谈话的“铺垫语”以及想更加礼貌反而使用错误的“双重敬语”的印象特别深刻。我还新学到了交换名片的基础知识，其中交换名片的模式以及每次交换的程序对我很有帮助。

此外，由于这是视频形式的在线公开课程，我能够按照自己的节奏学习，而不必担心时区问题，而且我能够多次回顾和学习我感兴趣的主题的视频。我现在与外部客户的商谈的机会越来越多，日本总部的员工也时不时会来访问，所以我想借此机会应用我在这个课程中学到的东西。我一直避免使用敬语，因为我觉得它很难，但我打算将来与我的日本同事积极使用它。如果你想学习将来可以在工作中应用的日语基础知识，我推荐这个课程。



Ronny Muñoz 同学 (墨西哥)

2022 年春季商务日语入门
(在线公开)课程学员



吳 季剛 同学 (台湾)

2022 年春季商务日语入门
(在线公开)课程学员

课程内容很充实，
我从多方面学习到了与商务日语相关的知识

我在 2021 年参加了东洋大学夏季商务日语讲座，从中学到了很多东西，我想从东洋大学的课程中学习更多的日语，于是参加了这个商务日语入门 (在线公开) 课程。

这个课程给我留下特别深刻印象的是“100 个商业术语”的内容。讲师通过示例详细解释了商业场合中常用的词汇和技术术语，内容非常容易理解。我还学习到，在要求别人做某件事情时，加上一个表示对对方考虑和体谅的“铺垫语”，是提升对方好感度的好方法。

近年来，新冠病毒使得直接去大学参加课程变得非常困难。我认为像这样的在线公开视频课程是非常方便的，因为学习者可以随时随地学习日语。

在这门课程中，我学习到了从日本和外国敬语的差异，到各种敬语表达，以及商业文化和礼仪等多方面有关商务日语的知识。每个视频后都有一个小测验，所以你可以检查你是否理解了视频的所有内容。如果你有不明白的内容，你也可以反复观看视频。此外，如果你有任何问题，你可以在线向老师提问，而不是只单纯的通过视频学习。所以如果你对商务日语感兴趣的话，千万不要错过这门课程。